

P 検 2005 4 級出題カテゴリと出題項目

下記の赤色の箇所が P 検 2005 で追加・変更になりました

1. パソコン 基礎知識	パソコンの活用方法を知っている
	ハードウェアとソフトウェアの違いを知っている
	パソコンとワープロ専用機の違いを説明することができる
	パソコンの OS の種類と違いを説明することができる
	パソコンの形状から種類を識別することができる
	パソコンの電源投入・切断方法や注意事項を説明することができる
	パソコンの設置環境や清掃方法を説明することができる
	周辺機器（媒体）を外観から識別することができる
	マウスの機能と操作方法を説明することができる
	キーボードの種類と操作方法を説明することができる
	ディスプレイ画面の調整と音量調節方法を説明することができる
	メディア媒体の種類を識別でき、特徴と取り扱い方法を説明できる
	パソコン本体のトラブル時の対処方法を説明することができる
	情報（データ）の表現方法と単位を説明することができる
	情報化社会での一般用語を説明することができる
プリンタの種類と特徴を説明することができる	
ディスプレイの種類と特徴を説明することができる	
画像フォーマットの種類と特徴を説明することができる	
2. OS (一つ選択) <ul style="list-style-type: none"> • Windows 95/98 • Windows Me • Windows 2000 • Windows XP 	OS の種類と機能・特徴を説明することができる
	OS の起動・終了の種別とその方法を説明することができる
	OS の基本的な操作方法を説明することができる
	デスクトップ画面の名称と使用方法を説明することができる
	ファイルの概念と管理方法を説明することができる
	ファイルの基本的な操作方法を説明することができる
	フォルダの基本的な操作方法を説明することができる
	コントロールパネルでの環境設定方法を説明することができる
	動作関連の各種トラブルの対処方法を説明することができる
3. インターネット	インターネットの概念とサービス内容、プロバイダ契約方法を説明できる
	インターネットへの接続、切断方法を説明することができる
	インターネットの接続要素（接続環境、接続形態、プロバイダ選定方法など）を説明ができる
	ホームページの概要（表示のしくみ、HTML、ブラウザの機能、URL など）を説明できる
	電子メールの概要（送受信のしくみ、メールソフトの機能、使用目的など）を説明することができる
	ブラウザソフトとメーラーソフトの機能と種類を説明することができる
	インターネット上の各種サービス内容を説明することができる
4. 情報モラルと 情報セキュリティ	情報倫理（モラル）と情報セキュリティとはなにかを説明することができる
	パスワードの機密保持方法を説明することができる
	ネチケットとは何かを説明することができる
	コンピュータウイルスとは何か、その種類と予防・対策方法を説明できる
	情報端末の利用時のマナーと注意事項を説明することができる
	情報に関する法令について説明することができる
	ソフトウェアライセンスとは何かを説明することができる
	コンピュータ犯罪について知っている

5.ワープロ応用 (一つ選択) 操作シミュレーションテ スト含む <ul style="list-style-type: none"> • Word 97・98 • Word 2000 • Word 2002 • Word 2003 • 一太郎 10～13 	ワープロソフトの機能・特徴を理解している
	ワープロソフトの画面の名称と使い方を理解している
	日本語入力システムを使用して文字入力ができる
	文字や文章の変換ができる
	文字を削除・訂正することができる
	範囲選択をすることができる
	文書編集の基本操作を理解している
	文字を修飾することができる
	文書を編集することができる
	表を作成することができる
	図を挿入することができる
	図を編集することができる
	印刷プレビューを利用することができる
	ページ設定(文書スタイル)を設定することができる
印刷をすることができる	
6.表計算応用 (一つ選択) 操作シミュレーションテ スト含む <ul style="list-style-type: none"> • Excel 97 • Excel 2000 • Excel 2002 • Excel 2003 	表計算ソフトの機能・特徴を理解している
	表計算ソフトの画面の名称と使い方を理解している
	データを入力することができる
	データを削除・訂正することができる
	範囲選択をすることができる
	データの移動・コピーをすることができる
	計算式を作成することができる
	絶対参照の計算式を作成することができる
	関数を作成することができる
	表を修飾することができる
	セルの表示形式を設定することができる
	行と列の操作を行うことができる
	表計算の便利な機能を使用することができる
	印刷設定を設定することができる
ページ設定を設定することができる	
タイピングテスト (日本語ローマ字入 力・日本語カナ入力・ 英字入力より 1 つ選 択)	10 分間で出題される 1,500 文字中、600 文字を正確に入力することができる